

# PROACTION CAFE

## Zadanie pre účastníčky/kov:

Predstavte si, že ste úradníčka/úradník v rámci niektorého z ústredných orgánov štátnej správy, ktorá/ý dostal/a e-mailom informáciu, že Vláda SR práve schválila nelegislatívny materiál **Princípy a pravidlá zapájania verejnosti do tvorby verejných politík** a vy ich máte začať používať v praxi pri príprave ďalšieho materiálu vo vašej agende. Prečítate si ich samozrejme celé (majú 12 strán), ale podstatná časť, pri ktorej pocítite obavu je nasledovná:

- Základným (najnižším) a **povinným stupňom** prerokovania je **diskusia s verejnosťou**. Predkladateľ splní **všetky** nasledujúce povinnosti:
  - a. V predbežnej informácii zverejní spôsob plánovaného zapojenia verejnosti do tvorby verejnej politiky (t. j. stupeň prerokovania, nástroje zapájania a ich účel z hľadiska obsahu verejnej politiky, typy zahrnutých účastníkov a spoločenských záujmov, spôsoby riešenia konfliktov) a predpokladané termíny jednotlivých spôsobov zapojenia verejnosti.
  - b. Uskutoční analýzu spoločenských záujmov (analýza stakeholderov) a podnikne aktívne kroky k prizvaniu účastníkov zastupujúcich strategicky významné záujmy, ako aj tie spoločenské záujmy, ktoré sú potenciálne negatívne ovplyvnené pripravovanou verejnou politikou.
  - c. V lehote na vyjadrenie k predbežnej informácii (v zmysle čl. 10, ods. 3 Legislatívnych pravidiel vlády SR) zaznamená každé prejavenie záujmu verejnosti o účasť na tvorbe a informuje každého záujemcu o spôsobe a možnostiach jeho zapojenia.
  - d. Vyhodnotí oprávnenosť zastupovania spoločenských záujmov účastníkmi, pričom podľa miery oprávnenosti alebo charakteru spoločenského záujmu môže pre rôznych účastníkov vytvoriť odlišný spôsob a možnosti zapojenia.
  - e. Vo fáze tvorby umožní účastníkom (ústne alebo písomne) formulovať stanoviská k predkladanému návrhu verejnej politiky a tieto stanoviská písomne zaznamená.
  - f. Vyhodnotí získané stanoviská a bude sa nimi pri tvorbe obsahu verejnej politiky zaoberať. Pri vyhodnocovaní stanovísk je možné zohľadňovať rôzne typy spoločenských záujmov a ich váhu a oprávnenosť zastupovania spoločenských záujmov účastníkmi. V rámci jednotlivých stanovísk je možné rozlišovať medzi požiadavkami, hodnotovými apelmi, preukázateľnými **faktickými** tvrdeniami, kauzálnymi tvrdeniami, implementačnými alebo právnymi prekážkami a inými typmi argumentácie.
  - g. V správe o účasti verejnosti alebo sprievodnom dokumente k správe o účasti verejnosti zverejní všetky získané stanoviská spolu s individuálnym odôvodnením ich zamietnutia alebo zapracovania do predkladaného návrhu verejnej politiky.
  - h. V správe o účasti verejnosti alebo sprievodnom dokumente k správe o účasti verejnosti zverejní spôsob (úroveň a nástroje) uskutočneného zapojenia verejnosti do tvorby návrhu verejnej politiky.

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.



ÚRAD SPLNOMOCNENIA  
VLÁDY SLOVENSKEJ REPUBLIKY  
PRE ROZVOJ OBCIANSKEJ SPOLOČNOSTI



MINISTERSTVO  
VNÚTRA  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



Operačný program  
**Efektívna  
verejná správa**



**Európska únia**  
Európsky sociálny fond

